

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)**



**FORMATO EUROPEO  
PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**GHILARDI MASSIMO**

Chiari, Via Pontoglio 25, 25032 (BS)  
Mobile 320 - 4354240

massimoghilardi@legalmail.it, massghil@gmail.com

Italiana

18 Aprile 1963 - Chiari (BS)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 1 giugno 2017 ad oggi

**REGIONE LOMBARDIA**

Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano

Pubblica Amministrazione

Dirigente della Struttura: "Gestione delle Emergenze la Direzione Generale "Territorio e Protezione Civile" della Regione Lombardia.

Responsabile della Sala Operativa regionale della Protezione Civile, del Centro Funzionale di Monitoraggio dei rischi, del Sistema di allertamento, del Sistema delle relazioni, delle procedure per l'emergenza, dell'attivazione della Colonna Mobile Regionale e del Volontariato per l'emergenza

Settembre 2016 al 31 maggio 2017

**FINSERVICE S.p.A**

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

FINSERVICE S.p.A svolge consulenza per l'innovazione, specializzata in agevolazioni per le imprese industriali, per la formazione e la ricerca.

Senior Consultant

Supportare il Presidente e l'AD nelle scelte strategiche e operative.

Settembre 2012 ad agosto 2016

**ISTITUTO NAZIONALE GEOFISICA E VULCANOLOGIA (INGV)**

Roma

Università e Ricerca

Direttore Generale

Il Direttore, al vertice della struttura gestionale dell'Istituto:

- a) dirige, coordina e controlla le attività delle Direzioni Centrali, dei Centri servizi e degli Uffici amministrativi delle Sezioni, esercitando le funzioni individuate dallo Statuto e dai regolamenti;
- b) pianifica le attività delle Direzioni Centrali e dei Centri servizi, secondo criteri di programmazione finalizzati alla tempestiva emanazione degli atti di propria competenza e delle decisioni di competenza del Presidente e del Consiglio di Amministrazione;
- c) cura la predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto generale, sulla base degli indirizzi e delle linee guida fornite dal Consiglio di Amministrazione; d) esercita autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo e adotta gli atti e i provvedimenti che impegnano l'INGV verso l'esterno;
- d) assegna ai dirigenti le risorse umane, materiali ed economico-finanziarie;
- e) adotta i provvedimenti inerenti la gestione del personale, in applicazione delle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto ricerca;
- f) coordina le attività di controllo di gestione;
- g) assicura il coordinamento tra gli organismi amministrativi - gestionali, la semplificazione delle procedure di lavoro ed il corretto sviluppo dei flussi decisionali e dei processi interni sulla base di criteri organizzativi orientati ad assicurare flessibilità coerente con le esigenze di funzionalità operativa dell'INGV;
- h) vigila sulle azioni di competenza dei singoli organismi al fine di garantire il buon andamento della gestione e valuta i risultati in corso di realizzazione e il conseguimento degli obiettivi assegnati, operando un monitoraggio costante sull'andamento gestionale;
- i) predispone e propone al Presidente gli elementi utili per la formazione dell'ordine del giorno delle sedute del Consiglio di Amministrazione e predispone gli schemi di deliberazione, muniti della necessaria documentazione a supporto, curandone la sinteticità e l'eshaustività, con particolare riferimento ai documenti di Bilancio, gli atti di programmazione e gli altri atti per i quali sia previsto un termine per l'espressione di un parere da parte degli organi di controllo o di valutazione.

Dal 2009 al 2012

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA SCIENTIFICA (MIUR)**

Roma

Pubblica Amministrazione – Programmazione della Ricerca

Dirigente dell'Ufficio II (Anagrafe Nazionale delle Ricerche) del MIUR

- a) Supporto alla redazione e all'aggiornamento del Programma Nazionale della Ricerca (PNR);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- b) supporto allo svolgimento delle funzioni del Comitato di esperti per la politica della ricerca e relativa Segreteria;
- c) gestione dell'Anagrafe Nazionale delle Ricerche, con particolare riferimento alla raccolta dei risultati delle ricerche finanziate;
- d) coordinamento dello svolgimento dei lavori del Comitato FAR (Fondo Agevolazione e Ricerca) di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 297/99 al fine di assicurare alle attività poste in essere dallo stesso la necessaria coerenza con la programmazione nazionale e comunitaria in raccordo con gli Uffici VI e VII;
- e) gestione del portale della Ricerca;

Dall'08 novembre 2010 al 2012

# **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA SCIENTIFICA (MIUR)**

Roma

Pubblica Amministrazione – Programmazione della Ricerca

Dirigente ad iterim dell'Ufficio III "Coordinamento, finanziamento e valutazione Enti, Distretti di Alta Tecnologia, laboratori pubblico-privati e reti di impresa"

- a) Indirizzo e coordinamento, formazione generale e finanziamento degli enti di ricerca, predisposizione del decreto di riparto del FOE (fondo ordinario enti di ricerca)
- b) coordinamento e valutazione dei Progetti Bandiera, Progetti Interesse e Progetti Premiali;
- c) gestione Bando PON (Programmi Operativi Nazionali) - Distretti: potenziamento e consolidamento di Distretti e Laboratori già esistenti e creazione di nuovi Distretti e Aggregazioni pubblico - private. L'obiettivo è quello di realizzare sistemi integrati e coerenti di "ricerca - formazione - innovazione" in grado di innescare un processo di crescita competitiva e sostenibile dell'economia delle Regioni della Convergenza (Puglia, Sicilia, Calabria e Campania);
- d) supporto alla definizione dei criteri di valutazione degli enti di ricerca in collaborazione con gli organismi di valutazione;
- e) Vigilanza e controllo sulle attività degli enti pubblici di ricerca;
- f) Attuazione dei provvedimenti di riordino degli enti di ricerca e controlli di legittimità e di merito sui relativi regolamenti e statuti;
- g) nomina dei componenti dei comitati di selezione per l'individuazione dei presidenti degli enti e dei componenti i CdA di designazione governativa e adozione dei relativi decreti di nomina;
- h) esame dei piani pluriennali dei dodici enti di ricerca vigilati e relativi aggiornamenti annuali;
- i) autorizzazioni agli enti di ricerca vigilati alla partecipazione a società, fondazioni e associazioni sulla base dei dati forniti dagli enti;
- j) esame delle determinazioni della Corte dei Conti in sede di controllo sugli enti vigilati;
- k) valutazione delle attività degli enti sulla base delle informazioni fornite dagli enti in sede di piano triennale e/o su richiesta specifica del Ministero;
- l) esame della programmazione triennale del fabbisogno di personale inserita nei piani triennali degli enti di ricerca e acquisizione dei pareri del MEF e Funzione Pubblica ai fini dell'approvazione del fabbisogno di personale degli enti;
- m) potenziamento dei distretti tecnologici e dei laboratori pubblico - privati esistenti e creazione di nuovi;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 2008 al 2009

# **CONSEDIN S.r.l.**

Roma

Pubblica Amministrazione – Programmazione della Ricerca

Consulente presso il MIUR

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Stesura del nuovo PNR (Programma Nazionale della Ricerca), contribuendo in particolare alla stesura degli indirizzi di planning finanziario, programmazione economica e reperimento delle risorse.</p> <p>Stesura degli statuti per il riordino degli Enti di Ricerca secondo la legge-delega 165/2007, in particolare per quanto riguarda la razionalizzazione ed il nuovo sistema e modalità di finanziamento valutativo/meritocratico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2007 al 2009</p> <p><b>BANCA CREDEM S.p.A.</b></p> <p>Bancario/Finanziario</p> <p>Executive Manager</p> <p>Gestione delle relazioni con le medio/grandi imprese (Corporate Business) in relazione alle politiche di sviluppo/innovazione e relative valutazioni progettuali per le analisi di fattibilità e finanziamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2001 al 2007</p> <p><b>BANCA LOMBARDA S.P.A.</b></p> <p>Bancario/Finanziario</p> <p>Dirigente</p> <p>Creazione, sviluppo e gestione di una banca autonoma di promotori che prende il nome di Banca Lombarda Private Investment.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1997 al 2001</p> <p><b>BANCO DI BRESCIA S.P.A.</b></p> <p>Bancario/Finanziario</p> <p>Responsabile dello sviluppo (Develop Manager) della Rete Promotori Finanziari delle provincie di Brescia, Bergamo, Cremona e Milano</p> <p>Gestione e sviluppo della rete di Promotori finanziari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1994 al 1997</p> <p><b>S.I.M. “DIFFUSIONE FINANZIARIA”</b></p> <p>Banca S. Paolo di Brescia</p> <p>Bancario/Finanziario</p> <p>Dirigente</p> <p>Sviluppo e coordinamento di una struttura di oltre 220 promotori finanziari</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1992 al 1994</p> <p><b>PROGRAMMA ITALIA S.P.A.</b></p> <p>Bancario/Finanziario</p> <p>Promotore Finanziario</p> <p>Promozione e vendita di prodotti finanziari</p>

## ALTRI INCARICHI/ESPERIENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 settembre 2012 al 2016

### **CONFERENZA PERMANENTE DEI DIRETTORI GENERALI DEGLI ENTI DI RICERCA (CO.DI.G.E.R.)**

Associazionismo/Formazione

Presidente

Principali responsabilità:

- a) promuovere studi e ricerche su tutte le questioni attinenti la gestione degli enti pubblici di ricerca, sotto i diversi profili della interpretazione delle norme legislative e regolamentari, dello sviluppo degli ambiti di autonomia, dell'organizzazione e programmazione dell'attività, del governo delle risorse economiche e dei flussi finanziari;
- b) proporre provvedimenti anche legislativi diretti al migliore ordinamento e al più idoneo funzionamento degli enti pubblici di ricerca;
- c) esprimere pareri e sviluppare idonee forme di collaborazione con le autorità di governo ed in particolare con i ministri competenti, nelle iniziative intese alla soluzione delle problematiche che direttamente ed indirettamente possono investire gli enti pubblici di ricerca e il loro personale;
- d) promuovere la corretta, coordinata e tempestiva applicazione della normativa riguardante gli enti pubblici di ricerca e degli istituti contrattuali riguardanti il personale;
  - a) e) sviluppare e mantenere contatti ed interscambi di esperienze con enti, associazioni ed organizzazioni nazionali, comunitari ed internazionali, che hanno o possono avere rapporto con gli enti pubblici di ricerca;
- e) tutelare, ove occorre, il ruolo e la funzione dei direttori e dei direttori generali, promuovendo allo scopo ogni opportuna iniziativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 al 2015

### **SCUOLA DI MANAGEMENT PER LE UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA E ISTITUZIONI SCOLASTICHE (SUM). FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO**

Formazione post-universitaria

Membro del Comitato Scientifico

Collaborazione per fornire conoscenze e competenze, metodologie di analisi e strumenti operativi, per il processo di rinnovamento delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni scolastiche fornendo anche un miglioramento qualitativo e quantitativo nell'utilizzo di strumenti gestionali e manageriali (quali, ad esempio, il controllo di gestione, la contabilità aziendale, il project management, la valutazione delle performance, ecc.) per la gestione di scuole, università ed enti pubblici di ricerca nel panorama nazionale ed internazionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 6 maggio 2011 al 2015

### **FONDO ESPERO**

Roma

Fondo Pensione dei dipendenti della Scuola

Membro della Commissione Finanze

Consigliere di Amministrazione in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca Scientifica (MIUR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 30 Aprile 2011 al 2014

#### **CENTRO EURO-MEDITERRANEO SUI CAMBIAMENTI CLIMATICI (CMCC)**

Ente di Ricerca vigilato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio (MATT), del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (MIPAF) e del Ministero delle Finanze (MEF).

Membro del CDA - Consigliere nel Comitato Direttivo

Delega al Personale e Bilancio

Dal 2012 al 2015

#### **MUSEO GEOFISICO DI ROCCA DI PAPA**

Ricerca Scientifica

Commissario del Museo Geofisico di Rocca di Papa.

Il Museo Geofisico di Rocca di Papa, sito sulla parte alta della cittadina, nell'ex Osservatorio Geodinamico costruito su progetto di Michele Stefano de Rossi, padre della moderna sismologia.

Dal 2009 al 2013

#### **UNIVERSITÀ DI BRESCIA**

Università

Membro CDA

Rappresentante del Governo nominato dal Ministro nel Consiglio di Amministrazione dell'Università di Brescia e Componente della Commissione del CNR in rappresentanza del MIUR, per la Valutazione delle domande di partecipazione ai Progetti Bandiera previsti nel PNR (Programma Nazionale per la Ricerca) 2011- 2013 e approvati dal CIPE il 23 marzo 2011, valore dei progetti 1,5 miliardi di euro.

Dal 2010 al 2013

#### **CENTRO SERVIZI MULTISETTORIALE E TECNOLOGICO (CSMT) DI BRESCIA**

Consorzio composto da Università di Brescia, Associazione Industriale, CC.II.AA. ecc.

Servizi per le Imprese per la ricerca industriale, il trasferimento tecnologico e l'alta formazione

Membro CDA

Consigliere di amministrazione

Dal 2010 al 2014

#### **REGIONE LOMBARDIA**

Piazza Città di Lombardia 1 – 20124 Milano

Pubblica Amministrazione/Ricerca

Membro Comitato Tecnico Ministeriale

Valutazione e monitoraggio di progetti di ricerca industriale in attuazione dell'accordo di programma sottoscritto dal MIUR e dalla Regione Lombardia riguardante i Distretti Tecnologici. Valore complessivo 120 milioni di euro.

Dal 2010 al 2011

#### **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA SCIENTIFICA (MIUR)**

Roma

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Pubblica Amministrazione – Programmazione della Ricerca  
 Coordinatore della segreteria tecnica del Search Committee

Redazione del bando di partecipazione e delle schede di valutazione dei candidati alla carica di Presidente e di Consigliere d'Amministrazione degli Enti Pubblici di Ricerca in attuazione dell'art. 11 del decreto legislativo 213/2009.

Dal 2004 al 2009

### **COMUNE DI CHIARI**

Brescia

Pubblica Amministrazione

Assessore all'Urbanistica e all'Ambiente del Comune di Chiari

- Revisione del Piano di governo del Territorio (PGT).
- Presidente della Commissione per il Paesaggio del Comune di Chiari.
- Presidente dell'Osservatorio Grandi Infrastrutture del Comune di Chiari, TAV - Brebemi.
- Membro del Collegio di Vigilanza per il collegamento autostradale di connessione tra la città di Brescia e Milano (BREBEMI). Il ruolo del collegio è quello di auditing della spesa, di controller delle attività di innovazione tecnologica e salvaguardia ambientale e territoriale stipulando accordi di programma con le Università

Nel 1982

### **ARMA DEI CARABINIERI**

Esercito

Servizio militare nell'Arma dei Carabinieri Paracadutisti, ho fatto parte del Contingente Italiano di Pace in Libano

1999

### **UNIVERSITÀ "CARLO BO" DI URBINO**

Laurea in Sociologia con indirizzo "Politica e Istituzioni"

Votazione 110/110

1991

### **UNIVERSITÀ CATTOLICA SACRO CUORE DI BRESCIA**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### **PRIMA LINGUA**

### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Istituto Superiore di Educazione Fisica (ISEF)

Insegnante Educazione Fisica

Diploma universitario con lode

### **ITALIANO**

### **INGLESE**

buono

buono

buono

### **FRANCESE**

buono

buono

buono

- Ottime capacità relazionali, di ascolto, di gestione e di motivazione per le risorse umane
- Ottimizzazione nella gestione delle risorse strumentali
- Attitudine alla pianificazione delle attività e alla gestione delle priorità
- Conoscenza delle principali normative UE, nazionali e regionali
- Ampia Conoscenza della Pubblica Amministrazione e dei suoi procedimenti e del suo funzionamento

- Vasta esperienza e capacità organizzativa del lavoro in strutture complesse con attenzione anche ai dettagli
- Forte orientamento al problem solving, alla programmazione e al raggiungimento degli obiettivi
- Capacità di pianificare e gestire progetti complessi

Buon uso dei principali strumenti di office automation in ambiente Windows

Appassionato sportivo, pratico diverse discipline tra cui: ciclismo, kitesurf, sci, golf.  
Mi piace viaggiare, leggere libri di saggistica e gialli.



ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

In qualità di Segretario generale CO.DI.G.E.R. ha organizzato, anche nella veste di docente, le "Giornate di Studio e Formazione" della Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti di Ricerca con l'obiettivo di stimolare un confronto tra i manager chiamati a dirigere, programmare, gestire e controllare importanti strutture di ricerca e le relative funzioni amministrative a supporto della ricerca.

Partecipazione, in qualità di relatore, al Workshop ANVUR "La buona Amministrazione nelle Università e negli enti di ricerca. Ciclo della performance, trasparenza e anticorruzione". Il workshop mira a mettere in luce i casi più significativi di applicazione del D.Lgs. 150/2009 nel settore università e ricerca, anche confrontandoli con esperienze provenienti da altri ambiti della pubblica amministrazione

Docente per conto della Scuola di Management per le Università, Enti di Ricerca e Istituzioni Scolastiche: "Percorso di Management per i Direttori di Strutture Scientifiche degli Enti Pubblici di Ricerca".

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B, patente nautica (sopra i 12 Mn)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Coautore di:

- The importance of Digital Technology applied to Earth Science Cultural Heritage. In press in "Digital Heritage2015 Submission 368" - Marotta E., Avvisati G., Ghilardi M., Nave R., Peluso R., Sangianantoni A., Peluso R., Cutrona S., Savarese L. (2015)
- Analysis of tourism in Campania as a tool for the development of high-quality cultural services for sightseers: the "Reale Osservatorio Vesuviano" case history. In press in "Tourism and Hospitality International Journal" (2015) -Avvisati G., Marotta E., Peluso R., Sangianantoni A., De Natale G., de Vita S., Di Vito M., Marfè B., Pinto S., Tulino S., Trimarchi E., Ghilardi M., Simonetti B., Fuccio N., Antolini F., González-Rodríguez M. R., Díaz-Fernández M. C.
- COST 2011 - Safeguard of Cultural Heritage: A Challenge from the Past for the Europe of Tomorrow.
- Read 03.09.2013. <http://www.cost.eu/events/Cultural-Heritage>.
- Il contesto legale e socio-economico per la commercializzazione delle attività museali della sede storica della Sezione di Napoli, INGV "Osservatorio Vesuviano". Rapporti Tecnici INGV, anno 2014, n. 282, ISSN 2039-7941 - Sangianantoni A. and Avvisati G., Marotta E., Ghilardi M., De Natale G., Guidace P., Tulino S. (2014)

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000 dichiaro, sotto la mia responsabilità, che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_